



Информбокс

работаем с 2002 г.



чек-лист

Как подготовиться к **ИНТЕРВЬЮ** с РУКОВОДИТЕЛЕМ?





Рекомендации «до интервью»



Изучите компанию и вакансию

Изучите сайт работодателя, его каналы в соцсетях, узнайте о его ценностях (у нас это: профессионализм, честность, обучение, уважение к коллегам).



Проанализируйте описание вакансии: ключевые задачи, требуемые навыки, уровень позиции.



Будьте готовы к тестовым заданиям (если они предусмотрены)



Для технических ролей можно повторить ключевые концепции или потренироваться в решении кейсов.



Для коммуникативных позиций возможны ситуационные задания (например, переговоры в незнакомой сфере).



Для контекстного направления могут быть задачи, связанные с настройкой рекламы или анализом рекламной кампании.



Важно: Наши тестовые задания предполагают выполнение как минимум в течение суток, и можно пользоваться любыми источниками информации в помощь. Однако шаблоны и скопированные ответы нейросетей будут заметны.



Информбокс

работаем с 2002 г.

Подготовьте вопросы к интервьюеру

Спросите о команде, ожиданиях, возможностях развития, корпоративной культуре.



Это диалог, где вы тоже выбираете себе работодателя, а не только он вас





Рекомендации «во время интервью»



Продemonстрируйте аналитическое мышление:

Даже если не уверены в ответе, аргументируйте свою позицию. Работодатели чаще ценят логику, а не идеальный результат.



Расскажите о своем опыте:

Свяжите свои навыки с требованиями вакансии, проговорив и свои достижения. Например: «В прошлом проекте я решал похожую задачу, результатом чего стало...».



Для коммуникативных ролей:

В ситуационных заданиях покажите гибкость: как вы адаптируетесь к незнакомым сценариям.



Соблюдайте деловой этикет:

Будьте вежливы, поддерживайте зрительный контакт, внимательно слушайте вопросы.



Избегайте шаблонов:

Не используйте заученные фразы. Мы ценим искренность и индивидуальный подход.



Информбокс

работаем с 2002 г.

Общие рекомендации



Пунктуальность и ответственность

Для офлайн встреч

Являйтесь на собеседование в заранее согласованное время. Если предложенный интервал неудобен, проговорите это сразу с менеджером, и вам предложат альтернативу.



Для онлайн встреч

Организуйте для онлайн общения удобное пространство, проверьте качество связи и исправность гарнитуры. Диалоги сидя за рулём или в парке говорят о низкой мотивации и значительно увеличивают вероятность отказа.





Общие рекомендации



Практика самопрезентации

Потренируйтесь рассказывать о себе кратко и ёмко (2-3 минуты). Получасовая заготовленная речь может говорить о том, что вам есть что скрывать.



Сохраняйте здравый смысл и позитивный настрой

Даже если что-то пошло не так, покажите, что вы открыты к развитию.



Внешний вид

Скорее всего опрятности и отсутствия ярких стилизаций в одежде будет достаточно, если нет сведений о строгом дресс-коде компании. И всё же рекомендуем изучить социальные сети работодателя, чтобы понять корпоративную культуру в коллективе.





Рекомендации «после интервью»



В случае отказа не отчаивайтесь!

Даже если сейчас не получилось — вы уже знаете, как стать лучше.



При наличии обратной связи реагируйте конструктивно:

Поблагодарите за комментарии и зафиксируйте себе то, над чем можно работать дальше. Возможно вы захотите поучаствовать в конкурсе на эту вакансию позднее.



Поддерживайте связь с компанией:

Подпишитесь на корпоративные соцсети или Telegram-канал, чтобы следить за новыми вакансиями.



Информбокс

работаем с 2002 г.

И ещё

**Даже если сейчас
не получилось — это опыт. Мы
отмечаем кандидатов, которые
возвращаются на вакансии
позднее с улучшенными
навыками. Удачи!**



ВКонтакте - vk.com/informbox



Телеграм - [@informbox](https://t.me/@informbox)



Сайт - informbox.ru

